



T.C.
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Ortaca Meslek Yüksekolulu
Öğrenci İşleri Birimi
Disiplin İşlemlerine İlişkin İş Süreci

İlk Yayın Tarihi/Sayısı	19.08.2019-1
Revizyon Tarihi/Sayısı	26.01.2021-2
Toplam Sayfa	Bir(1)

Sıra No	Faaliyet İş Akışı	Sorumlular	Sürece Dahil Olan / Dış Birimler	İç Doküman / Kayıt / Mevzuat
1	Yüksekokul Müdürlüğüne intikal eden dilekçe gereği Yükseköğretim Kurulu gerekli incelemeyi yaparak bir soruşturmacı atar.	Yüksekokul Müdürü	Öğrenci İşleri Birimi Soruşturmacı	Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği
2	Soruşturmaya konu evraklar soruşturmacıya üst yazı ile tebliğ edilir.	Öğrenci İşleri Birimi Soruşturmacı	Öğrenci İşleri Birimi Soruşturmacı	Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği
3	Soruşturmacı yasal süresi içerisinde soruşturmayı tamamlar ve soruşturma dosyasını Yükseköğretim Kurulu Müdürlüğüne sunar.	Soruşturmacı	Müdürlük	Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği
4	Yüksekokul Müdürü soruşturma dosyasının incelenmesi için raportör atar, raportör dosya üzerinde inceleme yapar.	Raportör	Öğrenci İşleri Birimi Raportör	Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği
5	Soruşturma neticesinde önerilen suç disiplin kurulunda karara bağlanarak Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına bildirilir.	Disiplin Kurulu	Öğrenci İşleri Birimi	Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği
HAZIRLAYAN Aytaç ÖZARSLAN Yüksekokul Sekreteri			ONAYLAYAN Prof.Dr.Umut AVCI Yüksekokul Müdürü	